

PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI

Tipologia di corso	Master di I livello
Titolo del corso	HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane
Il corso è	RINNOVO
Denominazione nell'a.a. precedente	HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane
Dipartimento proponente	Dipartimento di Scienze della Formazione
Corso interdipartimentale	-
Corso in collaborazione con enti privati e/o pubblici	Il Corso è di tipo convenzionato, quale progetto didattico concordato tra il Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma TRE e l'Associazione Nazionale dei Direttori del Personale (AIDP), Gruppo regionale LAZIO (allegasi convenzione)
Corso in collaborazione con università italiane e/o straniere	-
Rilascio titolo congiunto	NO
Durata prevista	1 anno 1.500 ore di apprendimento pari a 60 CFU
Date presunte di inizio e fine corso	Le attività didattiche avranno inizio il 15 febbraio 2019 e termineranno entro il 15 febbraio 2020. La prova finale si svolgerà il 15 febbraio 2020.
Sede del corso	Dipartimento di Scienze della Formazione Via Milazzo, 11/B – 00185 Roma
Segreteria del corso	Segreteria del Master HR SPECIALIST Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione Via Milazzo, 11/B – 00185 Roma Tel.: 06/57339347 Mail: coordinamento.alessandrini@uniroma3.it Sito web: www.master-hrspecialist.com Ricevimento Segreteria: Martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 Mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 13:00

Direttore del Corso

Cognome	Nome	Dipartimento	Qualifica
DI RIENZO	Paolo	Scienze della Formazione	Professore associato M-PED/01

Consiglio del Corso

	Cognome	Nome	Dipartimento/Ente	Qualifica
1	Il Direttore quale Presidente Prof. DI RIENZO	Paolo	Dipartimento Scienze della Formazione Roma TRE	Professore associato
2	Prof.ssa ALESSANDRINI	Giuditta	Dipartimento Scienze della Formazione Roma TRE	Professore ordinario
3	Prof.ssa ALEANDRI	Gabriella	Dipartimento Scienze della Formazione Roma TRE	Professore associato
4	Dott.ssa DI GIACINTO	Maura	Dipartimento Scienze della Formazione Roma TRE	Ricercatore confermato
5	Dott.ssa LEPRONI	Raffaella	Dipartimento Scienze della Formazione Roma TRE	Ricercatore confermato
6	Prof. COSTA	Massimiliano	Università Cà Foscari di Venezia	Professore associato
7	Dott. TROTTI	David	Associazione Italiana dei Dirigenti del Personale (AIDP) & Gruppo Regionale Lazio	Presidente

Docenti ed esperti impegnati nell'attività didattica

	Cognome	Nome	Dipartimento/Ente	Qualifica
1	ALEANDRI	Gabriella	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore ordinario
2	ALESSANDRINI	Giuditta	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore ordinario
3	ALVINO	Ilario	Dipartimento Scienze della Formazione	Ricercatore
4	CAGGIANO	Valeria	Dipartimento Scienze della Formazione	Ricercatore
5	CARRUS	Giuseppe	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore associato
6	CIUCCIOVINO	Silvia	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore ordinario
7	DI GIACINTO	Maura	Dipartimento Scienze della Formazione	Ricercatore
8	DI RIENZO	Paolo	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore associato
9	FIORUCCI	Massimiliano	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore ordinario
10	LEPRONI	Raffaella	Dipartimento Scienze della Formazione	Ricercatore
11	PALLINI	Susanna	Dipartimento Scienze della Formazione	Professore associato
12	COSTA	Massimiliano	Università Cà Foscari	Professore

			Venezia	associato
13	FRANCESCHETTI	Massimiliano	ISFOL	Ricercatore
14	MARGIOTTA	Umberto	Università Cà Foscari Venezia	Professore ordinario
15	MARTELLONI	Rossella	GSO Learning Practice	Esperto HR
16	MARAZZA	Marco	Studio legale Marazza	Avvocato e docente a contratto
17	MILANA*	Marcella	Università degli Studi di Verona	Professore associato
18	MULDER*	Martin	Wageningen Universiteit	Professore
19	ORFEI	Riccardo	-	Esperto HR
20	PATARACCHIA	Giorgio	Banca d'Italia	Esperto HR
21	POULIAKAS*	Konstantinos	CEDEFOP	Esperto HR
22	RICHINI	Pierluigi	Quadrifor	Presidente
23	SALLING OLESEN*	Hanning	Roskilde University	Professore
24	SCAZZOCCHIO	Bruno	-	Direttore
25	TROTTI	David	Associazione Italiana dei Dirigenti del Personale (AIDP) & Gruppo Regionale Lazio	Presidente

I docenti contrassegnati da asterisco hanno ricoperto l'incarico di *professor visiting* nell'a.a. 2016/2017.

PARTE II - REGOLAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO

<p>Analisi del fabbisogno formativo</p>	<p>Il ruolo dello specialista HR ha di recente subito profonde modifiche nella direzione di una maggiore attenzione alla dimensione culturale, interna ed esterna all'azienda. Il ruolo si è ridimensionato rispetto agli aspetti tipicamente tecnico-amministrativi per acquisire dimensioni e competenze più ampie e complesse. Lo specialista HR dovrà offrire un valore aggiunto al proprio contributo attraendo, motivando e trattenendo le persone che sono "in grado di fare la differenza"; dovrà in sostanza sempre più "produrre valore". In particolare, una figura e un ruolo che faccia proprio un bagaglio multidisciplinare di conoscenze al fine di garantire: a) generatività verso le persone e verso l'azienda; b) puntare all'empowerment delle persone; c) facilitare il coinvolgimento delle persone; d) facilitare l'interiorizzazione dei valori aziendali; e) l'impegno in un approccio complessivo anche alle politiche attive del lavoro (outplacement). Da qui, la rilevanza e l'esigenza di una formazione universitaria di secondo livello. L'impatto tecnologico che l'esperienza del Master "inviterà" ad affrontare come personale esperienza formativa, potrà essere un modo innovativo per sperimentare opportunità che saranno praticate anche nell'attività professionale.</p>
<p>Il Corso di Studio in breve</p>	<p>Il Corso di tipo <i>blended</i> – giunto alla VI edizione – è svolto nella modalità didattica integrata (blended): in presenza e on line. Il monte orario complessivo è di 1500 ore, suddivise in ore di lezione (in presenza e on line) e di autoapprendimento, con il riconoscimento di n. 60 CFU. Sul piano del metodo il Master fa ricorso ad una metodologia di formazione – già implementata da oltre un decennio nella progettazione di corsi didattico-formativi ma continuamente aggiornata – con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lezioni e workshop in presenza in "sessioni week end"

	<p>(venerdì pomeriggio e sabato mattina, 1 volta al mese per complessivi otto mesi);</p> <ul style="list-style-type: none"> • panel e web conference con testimoni privilegiati ed esperti; • lezioni on line e webinar; • laboratori di gruppo e on-line (case study e case analysis, project work); • partecipazione a gruppi di lavoro nelle aziende convenzionate (stage); • forum on line e webseminar; • community on line/app dedicate; • tutoring; • social bookmarking, social computing. <p>Il Master si avvale di sofisticate metodologie di e-learning (erogato in modalità ASP – Application Server Provider) grazie alle quali è consentito agli iscritti di acquisire parte della propria formazione da casa o dal posto di lavoro attraverso una Virtual School certificata ed approvata dal Consiglio del Master.</p> <p>Il Corso prevede lo sviluppo di guidelines e materiali didattici (slides, esercitazioni, bibliografia, sitografie) in formato multimediale, ad uso interno, per i partecipanti. Il percorso didattico prevede, inoltre, attività orientate al sostegno dei percorsi di apprendimento dei partecipanti nelle fasi iniziali e finali del percorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coaching personalizzato; • counselling per il placement. <p>La finalità del Corso è di trasferire un bagaglio di competenze multidisciplinari orientato ad una formazione <i>ad hoc</i> nel campo delle human resources.</p> <p>Il Corso si rivolge ai laureati (triennali, vecchio ordinamento o magistrali) di qualsiasi area e per i professionisti operanti in altri settori che intendono riqualificarsi nell'HR.</p>
<p>Obiettivi formativi specifici del Corso</p>	<p>L'obiettivo del Master è quello di formare professionisti nell'area della gestione e sviluppo delle Risorse Umane. Prevede percorsi professionali assistiti da mentoring su progetti specifici (stage) e con la presenza di attività di tutoring didattico in aziende leader a livello nazionale ed internazionale e P.A. Il Master fornirà al destinatario lo sviluppo delle principali tematiche indicate, con particolare attenzione agli sviluppi innovativi ed agli strumenti metodologici per preparare professionisti nella specificità dei diversi "mestieri" chiamati in gioco nella gestione dell'area HR in aziende pubbliche e private.</p> <p>Tra gli obiettivi formativi specifici: a) didattica di qualità; b) metodologie di e-learning certificate; c) percorsi professionali assistiti da mentoring su progetti di stage nelle aziende consorziate con Roma Tre e AIDP Lazio regionale e nazionale; d) articolazione dell'iter didattico in moduli centrati su "famiglie professionali"; e) incontri di formazione in presenza (conferenze, workshop, seminari anche a livello internazionale); f) orientamento al placement.</p>
<p>Sbocchi occupazionali</p>	<p>L'inserimento occupazionale previsto a completamento del Master universitario "HR SPECIALIST – Professionisti per le risorse umane" è nell'area della Funzione del Personale, Risorse Umane, Formazione e Sviluppo Organizzativo nelle imprese e nelle organizzazioni, nella P.A. nazionale, nei Ministeri e negli enti locali, nella ricerca e consulenza, nelle associazioni professionali, datoriali e sindacali e nelle agenzie per il lavoro in somministrazione. Consente altresì opportunità</p>

	di riqualificazione professionale di personale già attivo nell'ambito specifico delle risorse umane e della formazione.
Capacità di apprendimento	Il Master si propone di sviluppare competenze per la gestione dei processi formativi (dall'analisi dei fabbisogni ai modelli di competenze), la conoscenza degli elementi caratterizzanti le relazioni industriali e gli aspetti giuslavoristici correlati ai sistemi di people management.
Conoscenza e capacità di comprensione	Gli studenti dovranno mostrare capacità di comprensione delle problematizzazioni fondamentali della contemporaneità (le nuove "culture" del lavoro, le forme di flessibilità e precarietà, ecc). Dovranno confrontarsi, inoltre, con ambiti empirici di studio ed applicazione attraverso la metodologia dell'analisi dei casi, dei focus group, dei workshop, ecc., anche facendo riferimento ad occasioni di partecipazione e scambio con testimoni privilegiati esterni, sviluppando capacità autonome di applicazione dei modelli e pratiche studiati in campo professionale.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	Gli studenti dovranno mostrare capacità di applicare le loro conoscenze e capacità di comprensione anche in riferimento ad un approccio professionale (con particolare riguardo ad alcune aree metodologiche fondamentali come i "modelli" di competenze, l'approccio alla comunità di pratica, i processi di analisi dei fabbisogni professionali, ecc.). Gli studenti dovranno sviluppare conoscenze e capacità di comprensione rispetto ai modelli teorici ed ai processi empirici di coordinamento in atto nelle organizzazioni (nelle diverse declinazioni rilevabili dalla pubblica amministrazione, alla grande e piccola impresa) rispetto alla selezione del personale, allo sviluppo delle carriere, alla valutazione delle risorse, alla gestione della leadership.
Riconoscimento delle competenze pregresse	Il Master prevede – dietro presentazione e approvazione di documentazione certificata da parte del Consiglio del Corso – la possibilità di riconoscere le competenze pregresse dello studente qualora corrispondano ad uno dei settori disciplinari previsti. È prevista altresì la possibilità di richiedere l'esonero dallo stage qualora lo studente svolga un'attività professionale nel settore della formazione e delle risorse umane.
Prove intermedie e finali	<p><i>Prove intermedie</i> La valutazione sarà effettuata attraverso verifiche in itinere dell'apprendimento dei contenuti, test di verifica per ogni modulo ed esercitazioni applicative.</p> <p><i>Prova finale</i> La prova finale consiste in una valutazione di processo sugli apprendimenti raggiunti con il ricorso a prove strutturate e attraverso l'elaborazione e la presentazione di project work valutati dagli organi di governo del Master.</p> <p>Per essere ammesso alla prova finale lo studente deve avere frequentato almeno due terzi delle attività formative. Se sussiste un legittimo impedimento a frequentare una parte del Corso in un determinato anno accademico, le lezioni che mancano possono essere recuperate, al fine di conseguire il titolo, nell'anno successivo, ove il Corso sia attivato, senza aggravii di tasse per la didattica. Potranno essere valutati caso per caso situazioni di riconoscimento dei crediti.</p> <p>La valutazione verrà espressa in idoneità.</p>

Requisiti per l'ammissione	<p>Il Master è riservato sia a laureati (lauree triennali e quadriennali, lauree magistrali) di discipline di area socio-economica-giuridico-letterario ed ai laureandi che abbiano completato gli esami e siano in attesa di discussione della tesi di laurea con riserva sia a professional (specializzati e non) nel settore della formazione e delle risorse umane.</p> <p>Nello specifico, le classi di laurea coinvolte sono: Scienze dell'educazione e della formazione (18); Lettere (5); Scienze del servizio sociale (6); Lingue e culture moderne (11); Scienze della comunicazione (14); Filosofia (29); Scienze e tecniche psicologiche (34); Scienze sociologiche (36); Scienze storiche (38).</p> <p>Sono considerate ammissibili anche le seguenti Classi delle lauree: Scienze dei servizi giuridici (2); Scienze dell'economia e della gestione aziendale (17); Scienze dell'amministrazione (19); Scienze economiche (28), Scienze giuridiche (31) e Scienze politiche (36).</p>
Numero minimo e massimo di ammessi	<p>Il numero minimo affinché il corso venga attivato è di 10 iscritti.</p> <p>Il numero massimo degli ammessi è di 60 iscritti.</p> <p>Il numero presunto è pari a 30 possibili iscrizioni.</p>
Criteri di selezione	<p>Nel caso in cui le domande di ammissione superino il numero massimo di ammessi, il Collegio del Corso provvederà all'attribuzione di un punteggio per lo screening del CV ed un punteggio per la prova di colloquio.</p>
Scadenza domande di Ammissione	<p>La domanda di ammissione – corredata dalla documentazione richiesta – dovrà essere inviata entro il 15 gennaio 2019.</p> <p>Il procedimento di iscrizione dovrà essere concluso entro e non oltre il 31 gennaio 2019.</p>
Modalità didattica	<p>La modalità di svolgimento del Corso è di tipo “blended” che prevede sia momenti seminariali in presenza sia una Virtual School dedicata.</p>
Lingua di insegnamento	<p>ITALIANO</p> <p>Alcuni interventi di <i>docenti in visita</i> saranno in lingua inglese</p>
Informazioni utili agli studenti	<p>Il Corso prevede l'articolazione dell'iter didattico in moduli disciplinari, l'organizzazione di incontri di formazione in presenza (conferenze, workshop, seminari) con il coinvolgimento delle risorse docenziali dell'Università degli Studi Roma TRE, ed autorevoli esterni provenienti dal settore pubblico/privato (con la collaborazione di AIDP – Gruppo Regionale Lazio).</p> <p>Nell'ambito del piano didattico del Master è possibile l'iscrizione a singoli moduli didattici (<i>riportati nella sezione successiva</i>). Allo studente che avrà seguito con profitto uno o più moduli didattici verrà rilasciato un attestato di frequenza, e l'associato numero di CFU.</p>

Piano delle Attività Formative

(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)

Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento	Settore scientifico disciplinare (SSD)	CFU	Ore	Tipo Attività	Lingua
<p>M1 RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING Strategie e pratiche di selezione del personale, e di job description (<i>Strategies and practices of recruiting, and job description</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Prof.ssa Susanna PALLINI Dott.ssa Valeria CAGGIANO Dott. David TROTTI</p>	M-PSI/06 SPS/09	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana
<p>M2 EDUCATION AND KNOWLEDGE MANAGEMENT Formazione e Gestione della Conoscenza, Comunità di Pratica, Apprendimento Organizzativo (<i>Training and Knowledge Management, Communities of Practice, Organizational Learning</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Dott.ssa Maura DI GIACINTO Prof. Paolo DI RIENZO Prof. Massimiliano FIORUCCI Dott.ssa Maria Rita FIASCO Dott. Domenico LIPARI Dott. Bruno SCAZZOCCHIO</p>	M-PED/03 SPS/08	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana
<p>M3 PEOPLE MANAGEMENT, LEADERSHIP IMPROVEMENT, SMART WORKING Sistemi di gestione delle carriere e strumenti per la leadership diffusa; il lavoro agile (<i>Career management systems and tools for shared leadership; smart working</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Dott. Giuseppe CARRUS Dott. Francesco Donato PERILLO Ing. Ettore RISPOLI</p>	M-PED/02 M-PSI/04	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana
<p>M4 TRAINING La funzione formativa: analisi dei fabbisogni, progettazione d'aula outdoor, valutazione della formazione (<i>The training function: needs analysis, design outdoor classroom, training evaluation</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI</p>	M-PED/01 L-LIN/12	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana

Prof. Paolo DI RIENZO Prof.ssa Gabriella ALEANDRI Dott.ssa Raffaella LEPRONI Dott.ssa Rosalba SILVERIO					
M5 DEVELOPMENT, PERFORMANCE & POTENTIAL, REWARD Sviluppo dei talenti, EQF, ECVET (<i>Talent development, EQF, ECVET</i>) Sviluppo dei talenti, EQF, ECVET Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Prof. Massimiliano COSTA Prof. Paolo DI RIENZO Prof. Umberto MARGIOTTA Prof. Martin MULDER Dott.ssa Valeria CAGGIANO Dott. Konstantinos POULIAKAS	SECS-P/10 M-PSI/05	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana Inglese
M6 HR MANAGEMENT E INDUSTRIAL RELATIONS Relazioni industriali, Contrattualistica, Associazioni di Categoria (<i>Industrial Relations, Contracts, Trade Associations</i>) Prof.ssa Marcella MILANA Prof. Henning SALLINGOLESEN Avv. Marco MARAZZA Dott.ssa Lisa RUSTICO	IUS/07 SECS-P/01	6	70+70	Didattica on line Didattica frontale Forum Lavori di gruppo Mediateca	Italiana
		36	840		

P2 – Attività formative integrative

Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento	Settore scientifico disciplinare (SSD)	CFU	Ore	Tipo Attività	Lingua
Valutazioni intermedie e finali (<i>Interim and final evaluations</i>) A cura del corpo docenti	Altre attività	3	50	Prova intermedia e prova finale per ogni modulo didattico	Italiana
Progetto formativo (<i>Project work</i>) A cura del corpo docenti	Altre attività	7	150	Elaborazione e discussione finale di un progetto di ricerca	Italiana
Stage di sperimentazione operativa (<i>Stage</i>)	Altre attività	8	280	Strutturazione di un progetto formativo con l'Ente ospitante	Italiana
		18	480		

P3 – Seminari di studio e di ricerca

Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento	Settore scientifico disciplinare	CFU	Ore	Tipo Attività	Lingua
--	----------------------------------	-----	-----	---------------	--------

	(SSD)				
Laboratorio di Comunità di Pratica (<i>Laboratory Practice Communities</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI	SECS-P/10	1,5	40	Didattica frontale Esercitazioni applicative Case analysis	Italiana
Laboratorio di Engagement (<i>Laboratory of Engagement</i>) Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Dott.ssa Rossella MARTELLONI	M-PED/01	1,5	40	Didattica frontale Esercitazioni applicative Case analysis	Italiana
Seminari di Studio e Ricerca (<i>Study and Research Seminars</i>) Laboratorio Smart Working Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Laboratorio Millenials Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Dott. Pierluigi RICHINI Laboratorio Alternanza scuola-lavoro Prof.ssa Giuditta ALESSANDRINI Prof. Paolo DI RIENZO Dott. Alfonso BALSAMO	Altre attività	2,5	75	Didattica frontale Case analysis	Italiana
A libera scelta del corsista (<i>A free choice of the student</i>)	Altre attività	0,5	25	Coaching Mediateca	Italiana
		6	180		
Totale complessivo CFU		60			

Obiettivi formativi

Attività formativa	Obiettivo formativo / Programma
M1 RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING	Il modulo vuole introdurre i partecipanti alle tematiche relative al Corso con un'overview sulle specifiche di area ed un orientamento didattico sui seguenti argomenti: a) Recruiting e selezione del personale; b) Entrepreneurship Education. Traits and Views to manage to entrepreneurial organization; c) Efficacious Self-presentation; d) Job description. Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.
M2 EDUCATION AND KNOWLEDGE MANAGEMENT	Il modulo intende analizzare i più significativi aspetti semantici della formazione e sue tipologie, nonché cogliere il nesso con lo sviluppo del capitale umano ed il significato dei processi di apprendimento organizzativo. In particolare: a) Il ruolo della formazione per lo sviluppo delle persone; b) Corporate Knowledge Management; c) Strategie aziendali e formazione finanziata; d) Le comunità di pratica come contesto sociale di apprendimento; e) La mediazione interculturale e i suoi interpreti. Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in

	<p>modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.</p>
<p>M3 PEOPLE MANAGEMENT, LEADERSHIP IMPROVEMENT, SMART WORKING</p>	<p>Il modulo focalizza l'importanza della gestione delle competenze come fattore chiave nella valorizzazione degli asset intangibili dell'organizzazione, nella prospettiva della leadership e dell'empowerment per gestire lo sviluppo professionale delle Risorse Umane e l'intervento mirato sui gap di competenze emergenti in contesti in cambiamento. Tra le unità di lavoro: a) Leadership e gestione del cambiamento; b) Leadership e Knowledge Management; c) Leadership e influenza sociale nei gruppi; d) Diversity Management; e) Smart Working. Modelli e rappresentazioni nei contesti di lavoro.</p> <p>Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.</p>
<p>M4 TRAINING</p>	<p>Il focus del modulo è l'approccio alla progettazione come area fortemente correlata a qualsiasi intervento di formazione. Si sottolinea in particolare come negli scenari contemporanei le dinamiche di apprendimento sono sostanzialmente connesse ai processi formativi e di inserimento lavorativo. Le aree didattiche: a) Il processo formativo e l'analisi dei fabbisogni formativi; b) Didattica d'aula (tipologie e ambienti); c) English for HR; d) Coaching & Role Playing.</p> <p>Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.</p>
<p>M5 DEVELOPMENT, PERFORMANCE & POTENTIAL, REWARD</p>	<p>Il modulo approfondisce il tema chiave delle competenze e dello sviluppo dei talenti alla luce dei recenti dispositivi europei nonché dei principali metodi e strumenti di lavoro, con un'accurata attenzione all'area dell'open innovation. Nello specifico: a) Innovazione e Sviluppo Formativo; b) Il sistema delle competenze; c) Il mentoring; d) Validazione degli apprendimenti formali e non formali; e) Certificazione delle competenze; f) Evoluzione del concetto di competenze: il framework europeo; g) Competence-based Vocational and Professional Education. Bridging the Worlds of Work and Education; h) Skill Mismatch in Labour Market.</p> <p>Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.</p>
<p>M6 HR MANAGEMENT E INDUSTRIAL RELATIONS</p>	<p>Il modulo dedica ampio spazio alle tematiche del lavoro e delle relazioni industriali alla luce delle recenti disposizioni legislative, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: a) Politiche per il lavoro e la formazione dei giovani; b) La contrattazione collettiva aziendale di prossimità; c) Apprendistato; d) Politiche per l'Educazione degli Adulti in Italia e in Europa; e) Cenni di Diritto del Lavoro.</p> <p>Il modulo è articolato in videolezioni, seminari/workshop sia in modalità presenziale sia in modalità virtuale e corredato da materiale di approfondimento reperibile nella Mediateca e da spazi-forum di discussione.</p>
<p>Seminari/Workshop</p>	<p>Per ogni modulo didattico-formativo, è previsto un momento seminariale e un workshop di approfondimento delle tematiche di lavoro con la partecipazione dei docenti coinvolti</p>

	ed esperti nel settore HR e della formazione. Sono previsti, inoltre, anche sessioni di webinar nella piattaforma dedicata.
Laboratori	Il piano didattico-formativo prevede anche due laboratori sui temi delle comunità di pratica e dell'engagement in cui i partecipanti saranno chiamati a svolgere un lavoro di gruppo e di brainstorming. Il lavoro sarà svolto sia in momenti seminariali sia con il supporto di una sezione dedicata nella Virtual School.
Project Work	O conosciuto come "progetto formativo", consiste nella produzione di un elaborato scritto sui temi trattati nei moduli didattico-formativi. L'attività si conclude con la discussione e la valutazione del progetto ai fini del conseguimento del titolo.

Alcune unità didattico-formative dei moduli di lavoro sono erogate in inglese.

Stage di sperimentazione operativa

Ente presso il quale si svolgerà lo stage	Finalità dello stage
Enti, Imprese e strutture convenzionate con Roma TRE	La strutturazione di un progetto di lavoro riguardante le tematiche previste dal piano dell'offerta

Sarà possibile richiedere il riconoscimento dei relativi CFU relativi allo stage sulla base di una specifica domanda corredata da documentazione relativa al servizio prestato in coerenza con gli obiettivi formativi del Master. Tra gli organismi già coinvolti: Mercedes, Uil, Ciofs/Fp – Centro Italiano Opere Femminili Salesiane Formazione Professionale, Città della Scienza di Napoli, Associazione Effebe, Inail, Centro per l'Impiego Cinecittà, Project Life Cycle Management, Confindustria, Teleskill, CONSEL Consorzio ELIS, per la formazione professionale superiore, RAI, Intesa San Paolo, ecc. Il corsista potrà usufruire anche del servizio JobSoul dell'Ateneo Roma TRE per la trasmissione della propria candidatura alle aziende/società in regime di convenzione (<https://www.jobsoul.it/SoulWeb/ricercaTirocini.action>).

Moduli didattici

L'articolazione dei moduli rispecchia il piano didattico-formativo del Master e si rivolge esclusivamente a coloro che non intendano iscriversi al Corso e siano in possesso di un diploma di laurea. L'obiettivo è di consentire allo studente la possibilità di acquisire delle competenze di natura specialistica in uno degli ambiti tematici – corrispondenti ai moduli didattici – dell'area della formazione e delle risorse umane.

Lo studente avrà la possibilità, pertanto, di seguire delle videolezioni dedicate, verificare il livello di apprendimento attraverso le prove intermedie e finali; ogni modulo didattico, inoltre, è corredato da materiali di approfondimento e da una biblio-sitografia.

Nell'ambito del piano didattico del Master è possibile l'iscrizione ai seguenti moduli didattici:

	Denominazione	Ore	CFU
1	RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING <i>Strategie e pratiche di selezione del personale, e di job description</i>	70+70	6
2	EDUCATION AND KNOWLEDGE MANAGEMENT <i>Formazione e Gestione della Conoscenza, Comunità di Pratica, Apprendimento Organizzativo</i>	70+70	6
3	PEOPLE MANAGEMENT, LEADERSHIP IMPROVEMENT, SMART WORKING <i>Sistemi di gestione delle carriere e strumenti per la leadership diffusa, lavoro agile</i>	70+70	6
4	TRAINING <i>La funzione formativa: analisi dei fabbisogni, progettazione d'aula outdoor, valutazione della formazione</i>	70+70	6
5	DEVELOPMENT, PERFORMANCE & POTENTIAL, REWARD <i>Sviluppo dei talenti, EQF, ECVET</i>	70+70	6
6	HR MANAGEMENT E INDUSTRIAL RELATIONS <i>Relazioni industriali, Contrattualistica, Associazioni di Categoria</i>	70+70	6

Allo studente che avrà seguito con profitto uno o più dei moduli didattici sopra elencati verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Tasse di iscrizione

Importo totale	I rata*	II rata*	Scad. I rata	Scad. II rata
€ 3.500,00	€ 1.750,00	€ 1.750,00	31 gennaio 2019	31 maggio 2019

All'importo della prima rata o della rata unica sono aggiunti l'imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma o dell'attestato.

Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

Esonero dalle tasse di iscrizione

1. È previsto l'esonero totale delle tasse e dei contributi per gli studenti con disabilità documentata pari o superiore al 66% qualora il numero totale di studenti con disabilità sia pari a 1. In caso contrario tutti sono tenuti al pagamento della prima rata e sono esonerati esclusivamente dalla seconda. Per usufruire dell'esonero è necessario allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.
2. Non sono previste l'attribuzione di borse di studio.
3. È prevista l'ammissione in soprannumero di un numero massimo di 1 studenti provenienti dalle aree disagiate o da Paesi in via di sviluppo. L'iscrizione di tale tipologia di studenti è a titolo gratuito. I corsisti devono il contributo fisso per il rilascio dell'attestato finale e l'imposta fissa di bollo. Per l'iscrizione dei su citati studenti si applica quanto disposto dalla normativa prevista in merito di ammissione di studenti con titolo estero.

Tassa di iscrizione a singoli moduli di Master

La tassa di iscrizione ai singoli moduli è stabilita come di seguito specificato:

- a) Mod. 1 – RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING (€ 700,00)
- b) Mod. 2 – EDUCATION AND KNOWLEDGE MANAGEMENT (€ 700,00)

- c) Mod. 3 – PEOPLE MANAGEMENT, LEADERSHIP IMPROVEMENT, SMART WORKING (€ 700,00)
- d) Mod. 4 – TRAINING (€ 700,00)
- e) Mod. 5 – DEVELOPMENT, PERFORMANCE & POTENTIAL, REWARD (€ 700,00)
- f) Mod. 6 – HR MANAGEMENT E INDUSTRIAL RELATIONS (€ 700,00)

È considerata ammissibile l'iscrizione ad un massimo di 3 moduli previsti dall'offerta didattico-formativa prevista dal Corso.

A tali importi è aggiunta l'imposta fissa di bollo. Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

Tassa di iscrizione in qualità di uditori

Non è prevista l'iscrizione ai Corsi in qualità di uditori.